

МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

РІШЕННЯ

засідання Вченої ради
ПЗВО «Міжнародний європейський університет»

від 26 травня 2022 року

протокол № 4

Заслухавши питання порядку денного, Вчена рада
УХВАЛИЛА:

1. Взявши до відома та виконання інформацію голови Вченої Ради в.о. ректора Університету Олега Падалки *про активізацію участі працівників Університету у підвищенні рівня обороноздатності держави* Вчена Рада Міжнародного Європейського Університету ПОСТАНОВЛЯЄ:

1.1. Висловити довіру і підтримку керівництву держави, Президенту України пану Володимиру Зеленському та Збройним Силам України, а також їх зусиллям, спрямованим на захист суверенітету та територіальної цілісності України, вшановуючи пам'ять тих, хто віддав за неї життя та засвідчити глибоке переконання у здобутті перемоги українського народу.

1.2. Засудити військову агресію Російської Федерації проти України, постійне та грубе порушення принципів і норм міжнародного права (щодо гарантій суверенітету і територіальної цілісності України, як незалежної держави), жорстоке поводження з мирним населенням (зокрема, дітьми), що призводить до зростання чисельності людських жертв. Враховуючи таку складну ситуацію, засвідчити нашу віру в перемогу, завершення війни та відродження нашої Держави.

1.3. Висловити глибоку вдячність та сердечну шану всім оборонцям України, вшановуючи пам'ять загиблих; одностайно словом і справами підтримати Збройні Сили України, Верховного головнокомандувача Збройних Сил України Президента України Володимира Зеленського у протистоянні з агресором.

Відповідальні: колектив Університету, Вчена рада Університету.

Термін виконання: постійно.

2. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи Максима Житаря *про виконання тематичного плану науково-дослідної роботи та підвищення кваліфікації у 2021-2022 н.р.* взяти до відома та виконання.

2.1. Директорам навчально-наукових інститутів спільно із завідувачами кафедр сформувані та подати на затвердження тематичний план науково-дослідної роботи на 2022-2023 н.р., з урахуванням найбільш актуальної та прогресивної тематики.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: до 30.06.2022 року.

2.2 Активізувати роботу Університету в інформаційному науково-освітньому просторі (зокрема, електронні наукові видання, наукове і методичне забезпечення освітнього процесу, відкриті науково-практичні онлайн заходи та інше).

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.

Термін виконання: постійно.

2.3. Розширити участь Університету щодо модернізації освітньо-наукової сфери, насамперед у робочій групі «Освіта і наука» Національної ради з відновлення України від наслідків війни.

Відповідальні: перший проректор Алла Наволокіна, проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, директори департаментів.

Термін виконання: постійно.

2.4. Посилити проведення наукових досліджень і розроблення відповідних рекомендацій для Цифровізації Університету (зокрема, проекту Цифровий Кампус), розвитку цифрових компетентностей, впровадження цифрових технологій в освітній процес.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.5. Розширити участь представників Університету у міжнародних проектах та грантових конкурсних програмах (насамперед, «Еразмус+» та «Горизонт Європа» на 2021-2027 рр.).

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту міжнародного співробітництва Ірина Торбенко, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.6. Забезпечити організацію і проведення науково-методичних семінарів з питань удосконалення науково-практичної підготовки студентів Університету.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм.

Термін виконання: постійно.

2.7. Актуалізувати особисті дані науково-педагогічних працівників у профілях Google Scholar, Scopus, Publons з обов'язковою афіліацією їх до Міжнародного європейського університету.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

2.8. Забезпечити систематичну наукову, методичну, експертну, консультативну діяльність Університету відповідно до Закону України «Про освіту».

Відповідальні: керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: постійно.

2.9. Здійснювати контроль за реалізацією Стратегії розвитку Міжнародного європейського університету до 2031 року.

Відповідальні: перший проректор Алла Наволокіна, проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директори навчально-наукових інститутів, директори департаментів.

Термін виконання: в часових межах реалізації Стратегії розвитку Міжнародного європейського університету до 2031 року.

3. Інформацію директорів навчально-наукових інститутів щодо підготовки звіту про роботу інституту та готовності до проведення підсумкової атестації взяти до відома та виконання.

3.1. Гаранту освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня «Медицина» підготувати та представити на чергове засідання Вченої Ради інформацію про стан реалізації плану заходів щодо усунення зауважень членів Експертних груп, Галузових експертних рад, виявлених при проходженні попередньої акредитації.

Відповідальний: гарант освітньої програми – професор Савицький Іван Володимирович.

Термін виконання: до 30.06.2022 р.

4. Інформацію начальника відділу ліцензування та акредитації Департаменту забезпечення якості освіти Лариси Урсуляк щодо *аналізу дотримання ліцензійних умов структурними підрозділами Університету* взяти до відома та виконання.

4.1. Забезпечити контроль щодо дотримання науково-педагогічними працівниками ліцензійних умов провадження освітньої діяльності.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк, завідувачі кафедр, начальник відділу ліцензування та акредитації Департаменту забезпечення якості освіти Лариса Урсуляк.

Термін виконання: постійно.

4.2. Директорам навчально-наукових інститутів та завідувачам кафедр активізувати роботу щодо підвищення кількісних та якісних показників кадрового складу.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, завідувачі кафедр.

Термін виконання: постійно.

5. Інформацію директора Департаменту забезпечення якості освіти Валентини Фурманюк щодо *удосконалення рейтингової системи оцінювання «викладач-кафедра-інститут»* взяти до відома та виконання.

5.1. Вивчити досвід організації моніторингу якості провідних закладів вищої освіти України, ЄС та особливості Шанхайського рейтингу (зокрема, імплементованого МОН України, НАН України, НАПН України) як пріоритетного серед усіх університетських рейтингів, враховуючи характер його критеріїв, які доцільно використовувати у якості показових індикаторів рівня інтеграції університетської й дослідницької діяльності у світовий науково-дослідницький простір.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк.

Термін виконання: до 01.08.2022 р.

5.2. Організовувати та проводити наради та семінари з питань моніторингу якості освіти в університеті.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк.

Термін виконання: постійно.

5.3. Забезпечити системність підготовки проектів наказів, пов'язаних з моніторингом якості освіти в Університеті.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк.

Термін виконання: постійно.

5.4. Забезпечити своєчасний аналіз законів та підзаконних нормативно-правових актів, регламентуючих процедуру забезпечення якості освіти.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи Максим Житар, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк.

Термін виконання: постійно.

5.5. Здійснити комплекс заходів щодо організації функціонування електронного центру моніторингу якості освіти в Університеті.

Відповідальні: директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк; Центр цифрових технологій (ЦЦТ).

Термін виконання: до 01.09.2022 р.

5.6. Забезпечити систематичне внесення до бази даних Департаменту забезпечення якості освіти інформації по кількісним та якісним показникам діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр, навчально-наукових інститутів з метою їх рейтингового оцінювання.

Відповідальні: директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк, завідувачі кафедр, начальник відділу ліцензування та акредитації Департаменту забезпечення якості освіти Лариса Урсуляк.

Термін виконання: постійно.

5.7. Директору Департаменту забезпечення якості освіти Валентині Фурманюк та директору Департаменту забезпечення якості освіти Оксані Ліснічук представити на обговорення Вченої ради Університету нову рейтингову систему оцінювання діяльності науково-педагогічних працівників та кафедр.

Відповідальні: директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк та директор Департаменту забезпечення якості освіти Оксана Ліснічук.

Термін виконання: до 01.08.2022 р.

5.8. Винести на розгляд Вченої ради та затвердження оновлену версію проекту «Положення про рейтингове оцінювання наукової діяльності кафедр та науково-педагогічних працівників Міжнародного європейського університету».

Відповідальні: директор Департаменту забезпечення якості освіти Валентина Фурманюк та директор Департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук.

Термін виконання: до 01.08.2022 р.

6. Затвердити проект оновленої освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня «Медицина» зі спеціальності 222 «Медицина».

6.1. Підготувати проект наказу для введення в дію проекту оновленої освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня «Медицина» зі спеціальності 222 «Медицина».

Відповідальний: директор ННІ «Європейська медична школа» Тетяна Александріна.

Термін виконання: до 07.06.2022 р.

7. Різне

7.1. Затвердити на 2022-2023 н.р. оновлені навчальні плани першого (бакалаврського) рівня зі спеціальностей: 035 Філологія, 053 Психологія, 073 Менеджмент, 075 Маркетинг, 121 Інженерія програмного забезпечення, 242 Туризм.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 26.05.22 р.

7.1.1. Затвердити на 2022-2023 н.р. оновлені навчальні плани другого (магістерського) рівня зі спеціальностей: 073 Менеджмент, 075 Маркетинг.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 26.05.22 р.

7.1.2. Затвердити на 2022-2023 н.р. оновлені освітні програми для: першого (бакалаврського) рівня зі спеціальностей 022 Дизайн, 035 Філологія, 053 Психологія, 073 Менеджмент, 075 Маркетинг, 121 Інженерія програмного забезпечення, 242 Туризм; другого (магістерського) рівня спеціальностей 073 Менеджмент, 075 Маркетинг.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, директори навчально-наукових інститутів, директор Департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук, завідувачі кафедр.

Термін виконання: 26.05.22 р.

Затвердити проєкт оновленого Положення про інтернатуру

7.2 Затвердити зміни до Правил прийому на навчання у 2022 році.

Голова Вченої ради

Вчений секретар



Олег ПАДАЛКА

Тетяна ДУДКА