

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 1 порядку денного «Акредитація
в Міжнародному європейському університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію гаранта освітньої програми «Менеджмент» першого бакалаврського рівня вищої освіти Юлії Ремиги щодо дорожньої карти акредитації в Міжнародному європейському університеті,
ВЧЕНА РАДА Університету ПОСТАНОВЛЯЄ:

- 1) Взяти до відома інформацію гаранта ОП «Менеджмент» першого (бакалаврського) рівня щодо акредитації в Міжнародному європейському університеті.
- 2) Врахувати інформацію щодо дорожньої карти процедури акредитації під час підготовки та проходження акредитації освітніх програм у 2021-2022 н. р.

Термін виконання – постійно

Відповідальні: адміністрація університету, директори навчально-наукових інститутів, гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів

- 3) З метою якісної підготовки та формування відомостей про самооцінювання, а також проходження акредитації освітньої програми у 2021-2022 н. р., налагодити тісну взаємодію та співпрацю між основними структурними підрозділами із гарантами освітніх програм.

Термін виконання – постійно

Відповідальні: адміністрація університету, директори навчально-наукових інститутів, гаранти освітніх програм, завідувачі кафедр, керівники структурних підрозділів

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 2 порядку денного «Про
відкриття нових спеціальностей в Університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Алли Наволокіної щодо відкриття нових спеціальностей, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1) Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків про відкриття нових спеціальностей в Університеті взяти до відома.

2) Призначити гарантів освітніх програм для нових спеціальностей.

Термін виконання: до 15.06.2021 р.

Відповідальні: директори ННІ.

3) Створити проектні групи для нових спеціальностей.

Термін виконання: до 15.06.2021 р.

Відповідальні: гаранти нових освітніх програм.

4) Розробити проекти освітніх програм нових спеціальностей.

Термін виконання: до 01.07.2021 р.

Відповідальні: гаранти нових освітніх програм.

5) Гарантам нових освітніх програм надати інформацію щодо матеріально-технічного, інформаційного, кадрового забезпечення освітнього процесу.

Термін виконання: до 20.06.2021 р.

Відповідальні: гаранти нових освітніх програм.

6) Розмістити конкурсні пропозиції нових спеціальностей в ЄДЕБО.

Термін виконання: до 14.06.2021 р.

Відповідальний: начальник відділу по роботі з ЄДЕБО.

7) Підготувати проект змін до Правил прийому до Міжнародного європейського університету та затвердити його в установленому порядку.

Термін виконання: до 14.06.2021 р.

Відповідальні: провідний фахівець відділу по роботі з ЄДЕБО.

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 3 порядку денного «Про
готовність структурних підрозділів Університету до літньої
заліково-екзаменаційної сесії 2020/2021 навчального року»

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника навчально-методичного центру Каріни Гарбузенко щодо готовності структурних підрозділів Університету до літньої заліково-екзаменаційної сесії 2020/2021 навчального року, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1) Інформацію начальника навчально-методичного центру про готовність структурних підрозділів Університету до літньої заліково-екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року взяти до відома.

2) Визнати готовність структурних підрозділів Університету до літньої заліково-екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року задовільною.

3) Підготувати необхідну документацію для заліково-екзаменаційної сесії.

Термін виконання: до 15.06.2021 року.

Відповідальний: директорат ННІ

4) Здійснити повторну перевірку готовності засобів діагностики з освітніх компонентів для семестрового (усного і письмового) контролю.

Термін виконання: до 01.06.2021 року.

Відповідальний: начальник навчально-методичного центру

5) Провести інструктивно-методичний семінар з питань належного оформлення і ведення документації на кафедрах і в навчально-наукових інститутах.

Термін виконання: до 15.06.2021 року.

Відповідальний: начальник навчально-методичного центру

6) Створити оптимальні умови для забезпечення своєчасного і якісного проведення підсумкових контролів.

Термін виконання: згідно графіку заліково-екзаменаційної сесії.

Відповідальні: завідувачі кафедр

7) Директорам інститутів та завідувачам кафедр провести обговорення результатів заліково-екзаменаційної сесії на засіданнях кафедр і вчених рад інститутів. Вжити заходів щодо вдосконалення організації та проведення навчального процесу, усунути виявлені недоліки та упущення при організації поточного та підсумкового контролів у наступному семестрі.

Термін виконання: згідно графіку засідань кафедр та вчених рад інститутів.

Відповідальні: директори ННІ, завідувачі кафедр

8) Під час підготовки і проведення літньої екзаменаційної сесії, а також у процесі підведення її підсумків чітко дотримуватись вимог Положення про організацію освітнього процесу в Міжнародному європейському університеті, затвердженого наказом ректора від 03.09.2020 р. №42/4-ОД та Положення про організацію та проведення поточного і підсумкового контролю, і процедуру його оскарження в Міжнародному європейському університеті, затвердженого наказом ректора від 24.07.2020 р. №35-ОД.

Термін виконання: згідно графіку заліково-екзаменаційної сесії.

Відповідальні: завідувачі кафедр

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 4 порядку денного «Про
підготовку плану роботи університету на 2021-2022 навчальний
рік»

Заслухавши та обговоривши інформацію в. о. ректора, професора Олега Падалки щодо підготовки плану роботи університету на 2021-2022 навчальний рік, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**
затвердити план роботи Університету та всіляко дотримуватись його в роботі усіма структурними підрозділами.

Термін виконання: до 01.09.2021 р.

Відповідальний: в. о. ректора, вчений секретар, загальний відділ

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 5 порядку денного «Різне»

Заслухавши та обговоривши інформацію завідувача кафедри фундаментальних дисциплін Костинського Г. Б. щодо рекомендації до друку навчального посібника «Рослинний світ лікує дітей», **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

затвердити до друку навчальний посібник «Рослинний світ лікує дітей», Н. Костинська, Г. Костинський. – Київ, 2021.

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 27 травня 2021 р. з питання № 5 порядку денного «Різне»

Заслухавши та обговоривши інформацію в. о. ректора, професора Олега Падалки щодо розгляду Положення про заохочувальні відзнаки університету та преміювання Міжнародного європейського університету, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

затвердити Положення про заохочувальні відзнаки університету та преміювання Міжнародного європейського університету на наступному засіданні Вченої ради.

Термін виконання: 24.06.2021 р.

Відповідальний: начальник відділу кадрів, юрист

Голова Вченої ради,
В. о. ректора, професор



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар, доцент

Ольга КУЗЬМЕНКО