

МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

РІШЕННЯ

засідання Вченої ради
Міжнародного європейського університету

від 29 червня 2023 року

протокол № 5

Заслухавши питання порядку денного, Вчена рада
УХВАЛИЛА:

1. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків Ірини Торбенко *про Стратегію розвитку Університету та план її реалізації* взяти до відома та виконання

1.1. Затвердити проєкт Стратегії розвитку Університету.

1.2. Винести на обговорення засідань структурних підрозділів Стратегію розвитку Університету

Відповідальні: керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: до 20 серпня 2023 р.

2. Інформацію Вченого секретаря Університету Тетяни Дудки *про виконання рішень Вченої ради* взяти до відома та виконання.

2.1. Забезпечити моніторинг термінів та виконання змістової складової рішень Вченої ради.

Відповідальний: Вчений секретар Університету Тетяна Дудка.

Термін виконання: постійно.

2.2. Вважати, що ухвали прийняті Вченою радою за 2022-2023 н.р. загалом виконано, а заходи довгострокового та постійного виконання залишаються на контролі.

Відповідальний: вчений секретар Університету Тетяна Дудка.

Термін виконання: постійно.

2.3. Забезпечити неухильне виконання регламенту Вченої ради Університету щодо контролю за реалізацією її рішень.

Відповідальний: вчений секретар Університету Тетяна Дудка.

Термін виконання: постійно.

2.4. Посилити відповідальність за своєчасну та якісну підготовку матеріалів до засідань Вченої ради.

Відповідальний: вчений секретар Університету Тетяна Дудка.

Термін виконання: постійно.

- 2.5. Забезпечити контроль за виконанням рішень Вченої ради, інформування членів Вченої ради про результати виконання плану роботи.

Відповідальний: вчений секретар Університету Тетяна Дудка.

Термін виконання: постійно.

3. Інформацію в.о. ректора Олега Падалки *про підсумки роботи Університету за 2022-2023 навчальний рік* взяти до відома та виконання.

- 3.1. Винести на обговорення засідань структурних підрозділів інформацію про підсумки роботи Університету за 2022-2023 навчальний рік.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: до 20 серпня 2023 р.

4. Інформацію проректора з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Світлани Доан *про збільшення ліцензованого обсягу* взяти до відома та виконання.

- 4.1. Дозволити збільшити ліцензований обсяг на спеціальність 222 «Медицина» та підготувати необхідну документацію для розширення провадження освітньої діяльності.

Відповідальні: перший проректор Максим Житар, проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти Світлана Доан, директор навчально-наукового департаменту організації освітнього процесу Оксана Ліснічук, директор ННІ «Європейська медична школа» Євгеній Симонець.

Термін виконання: 21 липня 2023 р.

5. Інформацію директора навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяни Гороховської та в.о. начальника юридичного відділу Ірини Демченко *про набір лікарів-інтернів у 2023 році* взяти до відома та виконання.

- 5.1. Директору навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяні Гороховській організувати роботу щодо набору лікарів-інтернів на навчання за затвердженими Вченою радою освітніми програмами.

Відповідальні: директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяна Гороховська.

Термін виконання: до 01.08.2023.

- 5.2. Набір на навчання лікарів-інтернів здійснювати на основі Постанови КМУ від 18.03.2022 р. № 314 «Деякі питання забезпечення провадження господарської діяльності в умовах воєнного стану», норми якої передбачають провадження освітньої діяльності на підставі діючої декларації (<https://ie.u.edu.ua/docs/license-pobr.pdf>)

Відповідальні: директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяна Гороховська.

Термін виконання: до завершення Вступної кампанії.

- 5.3. Вважати підставою для здійснення набору лікарів-інтернів на навчання у період воєнного стану декларацію МОН України від 22.07.2022 за № 005480/22 (<https://ie.u.edu.ua/docs/license-pobr.pdf>)

Відповідальні: директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяна Гороховська.

Термін виконання: до завершення Вступної кампанії.

- 5.4. Ініціювати прискорення подачі ліцензійної справи до МОН України для отримання ліцензії на підготовку лікарів-інтернів зі спеціальності 222 «Медицина».

Відповідальні: Департамент забезпечення якості освіти, директор навчально-наукового інституту післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Тетяна Гороховська.

Термін виконання: до 01.08.2023 р.

6. Різне

- 6.1. Внести зміни до Правил прийому на навчання в 2023 році.

- 6.2. Інформацію в.о. директора ННІ «Європейська школа бізнесу» Юлії Ремиги щодо звіту про закордонне відрядження взяти до відома

- 6.3. Інформацію в.о. ректора про План (програму) підготовки Університету до нового навчального року (за напрямками) взяти до відома.

- 6.3.1. Затвердити План (програму) підготовки Університету до нового навчального року (за напрямками)

Відповідальні: проректори, директори структурних підрозділів

Термін виконання: до 25 серпня 2023 р.

- 6.3.2. Керівникам структурних підрозділів надати пропозиції щодо формування плану роботи Вченої ради Університету на 2023/2024 н.р.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів.

Термін виконання: 01 серпня 2023 р.

6.3.3. Доповісти на серпневій Вченій раді про підсумки підготовки Університету до нового навчального року.

Відповідальний: Перший проректор Максим Житар. Термін виконання: 31 серпня 2023 р.

6.4. Інформацію в.о. ректора Університету Олега Падалки та Президента Університету Алли Наволокіної про щорічне відзначення працівників Університету взяти до відома та виконання.

6.4.1. Відзначити кращих працівників Університету за результатами 2022/2023 навчального року.

Відповідальні: Президент Університету Алла Наволокіна, в.о. ректора Університету Олег Падалка, вчений секретар Університету Тетяна Дудка. Термін виконання: 29 червня 2023 р.

6.5. Інформацію провідного фахівця відділу ліцензування та акредитації Лариси Урсуляк про результати рейтингового оцінювання професійної діяльності науково-педагогічних працівників, кафедр, навчально-наукових інститутів за 2022-2023 н.р. взяти до відома та виконання.

6.6. Затвердити Положення про порядок надання додаткових платних освітніх та інших послуг Міжнародним європейським університетом.

Відповідальні: проректори, директори структурних підрозділів.

6.7. Затвердити та подати ліцензійні справи до Міністерства освіти і науки України для проходження процедур ліцензування у встановленому порядку:

6.1.6. Ліцензійна справа щодо розширення провадження освітньої діяльності за першим (бакалаврським) рівнем

Заявлений ліцензійний обсяг - 300 осіб

6.1.2. Ліцензійна справа щодо розширення провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти за другим (магістерським) рівнем

Заявлений ліцензійний обсяг - 150 осіб

6.1.3. Ліцензійна справа щодо започаткування провадження освітньої діяльності у сфері післядипломної освіти за спеціальністю: 222 «Медицина»

Заявлений ліцензійний обсяг - 300 осіб

Відповідальні: проректори, Департамент забезпечення якості освіти.

Голова Вченої ради

Вчений секретар Університету



Олег ПАДАЛКА

Тетяна ДУДКА