

ПОСТАНОВА

засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 30 серпня 2021 р. з питання № 1 порядку денного «Про початок
нового навчального року в Університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію в. о. ректора, професора Олега Падалки про початок нового навчального року в Університеті, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Інформаційну доповідь в. о. ректора, професора Олега Падалки схвалити.
2. Визнати університет готовим до нового навчального року. Відмітити значну роботу колективу університету з питань підготовки до 2021/2022 навчального року.
3. Розпочати навчальний процес згідно затвердженого графіка освітнього процесу.
4. Внести зміни і доповнення до Плану підготовки до нового навчального року, з метою подальшого їх виконання.

Термін виконання: до 15.09.2021 р.

5. Видати наказ ректора про відзначення працівників університету, які внесли особливий вклад у підготовку університету до нового навчального року.

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Вчений секретар, доцент

Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА

засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 30 серпня 2021 р. з питання № 2 порядку денного «Про
затвердження плану роботи Університету на 2021/2022 н.р.»

Заслухавши та обговоривши інформацію вченого секретаря Ольги Кузьменко про затвердження плану роботи Університету на 2021/2022 н.р.,
ВЧЕНА РАДА Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Інформацію Вченого секретаря щодо затвердження плану роботи Університету на 2021-2022 н. р. взяти до відома.
2. Затвердити План роботи Університету на 2021-2022 н. р. та взяти його за основу в роботі на наступний навчальний рік.

*Відповідальні: ректор, проректори,
вчений секретар.*

3. Забезпечити контроль за виконанням плану роботи, інформувати про результати його виконання.

*Термін виконання: постійно.
Відповідальні: ректор, проректори,
вчений секретар.*

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар, доцент

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 30 серпня 2021 р. з питання № 3 порядку денного «Про
стратегію розвитку ННІ «Європейська школа ІТ»

Заслухавши та обговоривши інформацію директора ННІ «Європейська школа ІТ» Анатолія Кудіна про стратегію розвитку ННІ «Європейська школа ІТ», **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Затвердити план стратегічного розвитку Навчально-наукового інституту «Європейська школа ІТ» на 2021-2025 роки.

Термін виконання: постійно
Відповідальний: директор ННІ

2. Затвердити проект освітньо-професійної програми «Інженерія програмного забезпечення» першого рівня за спеціальністю 121 Інженерія програмного забезпечення.

Відповідальні: керівник проєктної групи,
завідувач кафедри інформаційних технологій

3. Затвердити Положення про Навчально-науковий інститут «Європейська школа ІТ».

Відповідальний: директор ННІ

4. Перевести в структуру ННІ «Європейська школа ІТ» e-Learning центр.

Відповідальні: директор ННІ,
директор e-Learning центру

5. Забезпечити на підготовчому відділі для іноземних громадян навантаження для викладачів кафедри інформаційних технологій.

Відповідальний: начальник підготовчого
відділу для іноземних громадян

6. Перейменувати кафедру інженерії, програмного забезпечення, інформаційних систем та технологій в кафедру інформаційних технологій та внести зміни до зведеної номенклатури справ.

Відповідальні: директор ННІ,
начальник загального відділу

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 30 серпня 2021 р. з питання № 4 порядку денного «Про
організацію акредитації в Міжнародному європейському
університеті освітньо-професійних та освітньо-наукових програм в
2021-2022 н.р.»

Заслухавши та обговоривши інформацію проректора з навчально-методичної роботи Олександри Сороки про організацію акредитації в Міжнародному європейському університеті освітньо-професійних та освітньо-наукових програм в 2021-2022 н.р., **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Інформацію проректора з навчально-методичної роботи щодо організації акредитації в Міжнародному європейському університеті освітньо-професійних та освітньо-наукових програм в 2021-2022 н.р. взяти до відома.
2. Продовжити перегляд ОП «Медицина» гарантом ОП. Провести редагування освітніх компонентів ОП, щодо включення більшої кількості загальних (не профільних) дисциплін до категорії – «вибіркові дисципліни» та зробити ОП збалансованою, щодо кількості кредитів у кожному семестрі.

Термін виконання: до 03.09.2021

Відповідальний: гарант ОП

3. Привести у відповідність навчально-методичне забезпечення згідно змін у ОП «Медицина». Відредагувати робочі програми з дисциплін, в яких було додано або змінено програмні результати навчання, компетентності та які було перенесено до категорії – «вибіркові дисципліни».

Термін виконання: до 03.09.2021

Відповідальний: гарант ОП, завідувачі кафедр

4. Привести кадрову відповідність забезпечення ОП «Медицина» що стосується кадрового забезпечення для 1-6 курсів навчання за ОП.

Термін виконання: до 01.09.2021

Відповідальний: директор ННІ

5. Забезпечити заключення нових договорів із зовнішніми стейкхолдерами.

Відповідальні: директори ННІ, гарант ОП

6. Продовжити перегляд ОП «Менеджмент і бізнес-адміністрування» другого (магістерського) рівня за спеціальністю 073 Менеджмент.

Термін виконання: до 01.09.2021

Відповідальні: директор ННІ, гарант ОП

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО