

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 1 порядку денного «Про початок
нового навчального року. Акредитація в університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію директорів навчально-наукових інститутів про початок нового навчального року в Університеті,
ВЧЕНА РАДА Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Особливості та вимоги до організації навчального процесу за змішаною (аудиторно-дистанційною) формою навчання у 2021/2022 навчальному році прийняти за основу у роботі Університету.

2. Активізувати роботу над наповненням нормативно-правового забезпечення освітнього процесу в університеті.

*Відповідальні: проректори, директори ННІ,
юридичний відділ*

3. Продовжити роботу над наповненням електронних навчальних курсів дисциплін.

*Відповідальні: проректор з навчально-методичної
роботи, директори ННІ*

4. Подати графіки проведення Вчених рад Навчально-наукових інститутів на 2021-2022 н. р.

Термін виконання: до 18.10.2021 р.

Відповідальні: голови та секретарі Вчених рад ННІ

5. Продовжити впровадження студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання.

6. Розглянути проект структури університету, що оновлюється на наступному засіданні Вченої ради

Відповідальні: члени робочої групи

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар, доцент

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА

засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 2 порядку денного «Про
затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої
освіти та освітньої діяльності в Міжнародному європейському
університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника Центру забезпечення якості освіти Алексєнко-Лемовської Людмили Владиславівни про затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності в Міжнародному європейському університеті, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ**:

1) Інформацію начальника Центру забезпечення якості освіти про затвердження процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти та освітньої діяльності у Міжнародному європейському університеті взяти до уваги.

2) Затвердити процедури внутрішнього забезпечення якості вищої освіти у такому порядку:

- координація діяльності з розроблення, впровадження та належного функціонування Системи управління якістю в Університеті відповідно до вимог ISO 9001:2015;
- координація діяльності щодо реалізації політики та цілей Університету у сфері забезпечення якості освітніх послуг;
- вивчення кращих міжнародних, вітчизняних та інститутських практик щодо моніторингових досліджень якості освітньої діяльності та якості освіти, їхній аналіз;
- організація та забезпечення функціонування внутрішньої системи забезпечення якості освіти в Університеті та здійснення моніторингу її результативності;
- організація внутрішніх і зовнішніх аудитів Системи управління якістю;
- розробка та удосконалення документації Системи управління якістю Університету відповідно до вимог міжнародного стандарту ISO 9001: 2015;
- аналіз потреб ринку праці у фахівців і визначення вимог роботодавців до компетенцій випускників Університету;
- проведення моніторингу організації освітніх і управлінських процесів на рівні внутрішньої системи забезпечення якості освіти Університету;
- моніторинг якості навчання шляхом організації та проведення опитувань (анкетувань) здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних (педагогічних) працівників, аналіз результатів;
- моніторинг діяльності кафедр університету щодо дотримання основних вимог Положення про організацію освітнього процесу;
- формування та реалізація алгоритму визначення рівня задоволеності споживачів (абітурієнтів, здобувачів вищої освіти) якістю навчання та умовами освітнього середовища;
- забезпечення своєчасного прийняття керівництвом Університету

коригувальних та запобіжних дій, необхідних для усунення (попередження) невідповідностей в організації процесів Університету, які впливають на якість надання освітніх послуг;

- забезпечення електронного доступу до документів Системи управління якістю, що розміщені на офіційному сайті Університету;
- надання консультаційних, інформаційних та інших видів послуг у сфері управління якістю освіти та якістю освітньої діяльності.

Термін виконання: постійно.

Відповідальний: начальник Центру якості освіти

- 3) Створити Раду з якості, що займатиметься питаннями функціонування системи управління якістю в Університеті у складі представників відповідних підрозділів.

Термін виконання: 07 жовтня 2021 року.

Відповідальний: проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків

- 4) Затвердити графіки проведення опитувань та анкетувань учасників освітнього процесу університету на 2021-2022 навчальний рік.

Термін виконання: 12 жовтня 2021 року.

Відповідальний: начальник Центру якості освіти

- 5) Затвердити графіки проведення внутрішніх аудитів структурних підрозділів університету на 2021-2022 навчальний рік.

Термін виконання: 18 жовтня 2021 року.

Відповідальний: начальник Центру якості освіти

- 6) Керівникам структурних підрозділів університету своєчасно надавати матеріали, документацію, дані, інформацію з питань, пов'язаних з функціонуванням внутрішньої системи забезпечення якості освіти та якістю освітньої діяльності.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: керівники структурних підрозділів.

- 7) Провести самооцінювання освітніх і управлінських процесів у ЗВО відповідно до інструментарію, рекомендованого Державною службою якості освіти України.

Термін виконання: 15-30 листопада 2021 року.

Відповідальний: начальник Центру якості освіти

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар, доцент

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА

засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 3 порядку денного «Про стан та
перспективи розвитку Центру зв'язків з громадськістю та
молодіжних ініціатив в університеті»

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника центру зв'язків з громадськістю та молодіжних ініціатив Вертепної Ангеліни Дмитрівни про стан та перспективи розвитку Центру зв'язків з громадськістю та молодіжних ініціатив в університеті, **ВЧЕНА РАДА** Університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

- 1) Інформацію начальника центру про стан та перспективи розвитку Центру зв'язків з громадськістю та молодіжних ініціатив в Університеті взяти до відома.
- 2) Проводити роботу щодо широкого залучення студентської молоді, до участі в культурно-організаційних та спортивних заходах уповноваженим час, залучати студентів до гурткової роботи, в тому числі:
 - провадити традиції доброчесності і волонтерства, що є важливими складовими корпоративної культури;
 - соціальний захист студентів, інклюзія;
 - розвивати лідерські якості студентів та можливості їх саморозвитку.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: директори ННІ, начальник центру.

- 3) Посилити профорієнтаційну роботу з загальноосвітніми закладами освіти та закладами освіти I та II рівня акредитації. Активізувати роботу з укладання договорів про співробітництво.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, начальник центру.

- 4) Забезпечити оперативне та повне висвітлення напрямів роботи Центру зв'язків з громадськістю та розвитку молодіжних ініціатив на офіційному сайті.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: начальник центру, інформаційно-аналітичний відділ.

- 5) Вчасно інформувати Центр зв'язків з громадськістю та молодіжних ініціатив про нових працівників для оновлення інформації на сайті та в соціальних мережах, зокрема особистих даних та необхідних документів відповідно до структури сайту.

Термін виконання: постійно.

Відповідальні: директори ННІ та відділ кадрів

- 6) Визнати пріоритетними в роботі:

- сприяння розвитку студентського самоврядування відповідно до вимог законодавства;

- адаптація першокурсників, всебічний розвиток особистості та лідерських якостей, формування нового світогляду студентства, знайомство з майбутньою професією;
- створення системи мотивації для якісного оволодіння знаннями, практичними навичками та професійними компетенціями;
- забезпечення участі студентів університету в проведенні загальнодержавних, міських та міжвузівських заходів, форумів, конференцій і т. п.;
- співпраця органів студентського самоврядування з адміністрацією університету.

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор

Вчений секретар, доцент



Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА

засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 4 порядку денного «Різне. Про
присвоєння вченого звання доцента»

Заслухавши та обговоривши інформацію здобувача вченого звання
доцента по кафедрі менеджменту та економіки Кузьменко Ольги Андріївни,
ВЧЕНА РАДА університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

1. Вчена рада Міжнародного європейського університету
Міністерства освіти і науки України прийняла рішення щодо присвоєння
вченого звання Кузьменко Ользі Андріївні по кафедрі менеджменту та
економіки Навчально-наукового інституту «Європейська школа бізнесу» у
складі 22 осіб з 29 членів Вченої ради.

Результати голосування:

„за” - 22,

„проти” - 0,

недійсних бюлетенів - 0.

Протокол засідання № 11 від 01 жовтня 2021 року.

2. Клопотати перед Міністерством освіти і науки України про
присвоєння Кузьменко Ользі Андріївні, кандидату економічних наук –
вченого звання доцента кафедри менеджменту та економіки, Навчально-
наукового інституту «Європейська школа бізнесу».

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Вчений секретар, доцент

Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

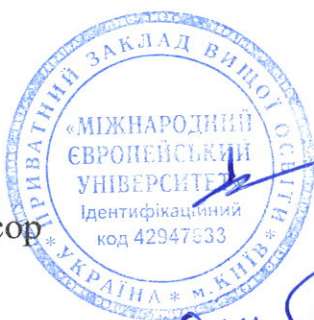
ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 4 порядку денного «Різне.
Затвердження нових нормативних документів Міжнародного
європейського університету»

Заслухавши та обговоривши інформацію вченого секретаря Кузьменко Ольги Андріївни про затвердження нових нормативних документів Міжнародного європейського університету, **ВЧЕНА РАДА** університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

Затвердити наступний перелік нормативних документів Міжнародного європейського університету:

- Положення про постійні комісії Вченої ради Міжнародного європейського університету;
- Проект положення про раду з якості освітньої діяльності та якості вищої освіти;
- Порядок організації прийому, зарахування та навчання іноземних громадян у клінічній ординатурі ННІ «Післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку Міжнародного європейського університету»;
- Порядок організації безперервного професійного розвитку фахівців у сфері охорони здоров'я у Навчально-науковому інституті післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку.

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Вчений секретар, доцент

Олег ПАДАЛКА

Ольга КУЗЬМЕНКО

ПОСТАНОВА
засідання Вченої ради Міжнародного європейського університету
від 01 жовтня 2021 р. з питання № 4 порядку денного «Різне. Про
рекомендацію до друку»

Заслухавши та обговоривши інформацію вченого секретаря Кузьменко Ольги Андріївни про рекомендацію до друку, **ВЧЕНА РАДА** університету **ПОСТАНОВЛЯЄ:**

- 1) затвердити до друку енциклопедичний ілюстрований посібник-довідник Війна після війни: у 3 т. / наук. ред. проф. І. П. Мозговий. – Київ: 2021.
- 2) затвердити до друку монографію «Методична компетентність вихователів дошкільних навчальних закладів у системі неперервної освіти: теорія і практика» / Алексєєнко-Лемовська Л. В. – Київ: 2021.

Голова Вченої ради,
в. о. ректора, професор



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар, доцент

Ольга КУЗЬМЕНКО