

ПРОТОКОЛ № 3
засідання приймальної комісії
Міжнародного європейського університету

від «15» травня 2023 року

Були присутні: 13 з 17 членів приймальної комісії

Голова приймальної комісії: в.о. ректора МЄУ, професор Падалка О. С.

Члени Приймальної комісії: заступник голови приймальної комісії - перший проректор проф. Житар М. О., відповідальний секретар – заступник директора ННІ «Європейська школа бізнесу» Міненко О.М., заступник відповідального секретаря – Доан С.І., проректор з науково-педагогічної роботи та післядипломної освіти, Торбенко І.О. проректор з науково-педагогічної роботи та міжнародних зв'язків, Гребенюк В.О. – начальник відділу по роботі з ЄДЕБО, Бистрицька І.В. – фахівець директорату ННІ «Європейська медична школа», Стецюк О.Л. – провідний фахівець кафедри менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування ННІ «Європейська школа бізнесу», Ханикіна Н.В. – доцент кафедри туризму та соціально-гуманітарних дисциплін ННІ «Європейська школа бізнесу», Пузік О. М. – заступник директора з профорієнтаційної роботи та кар'єрного розвитку департаменту зв'язків з громадськістю та молодіжної політики, Гороховська Т.В. – директор ННІ «Після дипломної освіти та безперервного професійного розвитку», Федорова А.Ю. – начальник відділу по роботі з іноземними студентами, Сідельнікова Н.П. – президент студентського парламенту, студентка другого курсу ННІ «Європейська медична школа».

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Про організацію роботи Приймальної комісії в липні-серпні 2023 року:
 - а) призначення технічних секретарів;
 - б) реєстрація заяв від абітурієнтів;
 - б) реєстрація електронних кабінетів абітурієнтів для вступу на перший (бакалаврський) і другий (магістерський) освітні рівні;
 - в) графік роботи Приймальної комісії;

Доп.: Міненко О.М.

2. Про перебіг реєстрації абітурієнтів на ЄВІ/ЄФВВ для вступу до магістратури Міжнародного європейського університету.

Доп.: Міненко О.М., Гребенюк В.О.

3. Інформація щодо конкурсних пропозицій в МЄУ.

*Доп.: Житар М.О.,
Міненко О.М., Гребенюк В.О.*

4. Різне.

1. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Міненко О.М. про організацію роботи Приймальної комісії в липні-серпні 2023 року. Міненко О.М. ознайомила членів приймальної комісії з основними етапами вступної кампанії, функціональними обов'язками, порядком реєстрації заяв від абітурієнтів та графіком роботи Приймальної комісії.

УХВАЛИЛИ:

1.1. Призначити технічними секретарями наступних співробітників навчально-наукових інститутів на період роботи вступної кампанії 2023 року:

- Стецюк О.Л. – провідного фахівця кафедри менеджменту, фінансів та бізнес-адміністрування ННІ «Європейська школа бізнесу»;
- Юхимович С.О. – фахівця директорату ННІ «Європейська медична школа».

СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії в.о. ректора університету професора Падалку О.С., який надав особисті розпорядження до виконання членам приймальної комісії. Він наголосив на тому, що всі без винятку працівники Університету зобов'язані долучити зусиль до якомога плідної та результативної роботи щодо проведення профорієнтаційної роботи та прийому на навчання в університет у 2023 році.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію і розпорядження голови приймальної комісії прийняти до відома і виконання.

2. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Міненко О.М. про перебіг реєстрації абітурієнтів на ЄВІ/ЄФВВ для вступу до магістратури Міжнародного європейського університету.

УХВАЛИЛИ:

Провести консультації студентам 4-го курсу за спеціальністю 073 «Менеджмент», 075 «Маркетинг» щодо умов реєстрації абітурієнтів на ЄВІ/ЄФВВ для вступу до магістратури Міжнародного європейського університету.

3. СЛУХАЛИ:

Першого проректора Житаря М.О. про формування конкурсних пропозицій та розподілу ліцензійного обсягу в Міжнародному європейському університеті.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити конкурсні пропозиції та розподілити ліцензійний обсяг за відповідними спеціальностями в Міжнародному європейському університеті. Перелік додається.

Підготувати повний перелік конкурсних пропозицій для розміщення їх в базі ЄДЕБО в установленому порядку, згідно Порядку прийому у 2023 році.

4. СЛУХАЛИ:

Відповідального секретаря приймальної комісії Міненко О.М. про обов'язкове подання мотиваційного листа під час прийому документів для вступу до ЗВО України. Міненко О.М. внесла пропозиції щодо розробки зразка мотиваційного листа для абітурієнтів та розміщення його на сайті університету. Гребенюк В.О. запропонував розмістити посилання на зразок мотиваційного листа в базі ЄДЕБО при заповненні конкурсних пропозицій.

УХВАЛИЛИ:

Розробити та розмістити зразок мотиваційного листа на сайті університету згідно установлений термінів Порядку прийому у 2023 році. Затвердити та оприлюднити критерії оцінювання мотиваційних листів.

СЛУХАЛИ:

Голову приймальної комісії проф. Падалку О. С., який наголосив, що пріоритетним чинником під час вступної кампанії є безпосередня і плідна співпраця університету з Міністерством освіти і науки України, і зокрема з ЄДЕБО. Ректор поставив завдання відділу співпраці з ЄДЕБО тримати на контролі всі без винятку розпорядження та інструкції Єдиної бази і не допустити нештатних ситуацій під час прийому документів, проведення іспитів, рейтингового відбору і зарахування на навчання до Університету.

УХВАЛИЛИ:

Інформацію прийняти до відома.

В.о. ректора

Відповідальний секретар
приймальної комісії



Олег ПАДАЛКА

Олена МІНЕНКО