



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПОРЯДОК ПРИСВОЄННЯ ВЧЕНИХ ЗВАНЬ
НАУКОВИМ ТА НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИМ ПРАЦІВНИКАМ У
МІЖНАРОДНОМУ ЄВРОПЕЙСЬКОМУ УНІВЕРСИТЕТІ
(зі змінами)**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Вченою радою Міжнародного
європейського університету
від «29» вересня 2022 року
(протокол № 7)

Набуває чинності

за наказом від 29.09.2022 № 76-00

Київ – 2022

<i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

ЗМІСТ

<i>Назва розділу</i>	<i>Стор.</i>
1. Загальні положення	4
2. Основні критерії оцінки науково-педагогічної або наукової діяльності здобувачів вчених звань	4
3. Порядок розгляду атестаційних матеріалів Вченою радою Університету	12
4. Розгляд апеляційних матеріалів	15
5. Порядок оформлення атестаційної справи	15
6. Позбавлення вчених звань	17
7. Перелік документів для присвоєння вченого звання доцента	18

<p><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам в Міжнародному європейському університеті (далі – Положення) розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 19.08.2015 року № 656 «Деякі питання реалізації ст.54 Закону України «Про вищу освіту», наказу МОН України №13 від 14.01.2016 року «Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам», наказу МОН України № 322 від 17.05.2021 р. «Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам».

Дане Положення визначає механізм присвоєння науковим і науково-педагогічним працівникам Міжнародного європейського університету (далі – Університету) вчених звань Вченою радою Університету (далі – Вченою радою), основні критерії оцінки їх науково-педагогічної або наукової діяльності, а також порядок позбавлення вчених звань.

1.2. Рішення про присвоєння вчених звань професора, доцента та старшого дослідника (далі – вчені звання) приймаються Вченою радою.

1.3. Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання приймається таємним голосуванням. Засідання Вченої ради вважається правомочним, якщо на ньому присутні не менше ніж дві третини її членів. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три четверті від кількості членів Вченої ради, присутніх на засіданні. Рішення Вченої ради дійсне протягом одного календарного року.

1.4. Рішення Вченої ради про присвоєння вченого звання затверджується атестаційною колегією МОН.

2. Основні критерії оцінки науково-педагогічної або наукової діяльності здобувачів вчених звань

2.1. Вчене звання професора присвоюють працівникам Університету, у тому числі закладів післядипломної освіти, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти:

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

- 1) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;
- 2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);
- 3) період роботи яких на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри становить не менш як 10 років, у тому числі останній навчальний рік на одній кафедрі (одного закладу вищої освіти) на посаді доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для наукових працівників, які займаються науково-педагогічною діяльністю, період роботи становить не менше п'ятнадцяти років на посадах наукових (відповідно до підпункту 1 пункту 2 цього розділу) та науково-педагогічних (відповідно до цього підпункту) працівників. Для науково-педагогічних працівників закладів вищої духовної освіти враховується період педагогічної роботи у закладах вищої духовної освіти, статуту (положення) яких зареєстровані у встановленому законодавством порядку;
- 4) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу, або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);
- 5) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до Організації економічного співробітництва та розвитку (далі - ОЕСР) та/або Європейського Союзу (далі - ЄС), або участь (керівниками/виконавцями) у проектах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);
- 6) які опублікували після захисту докторської дисертації навчально-

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше двох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань;

7) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти.

2.2. Вчене звання професора присвоюється працівникам наукових установ та/або наукових підрозділів Університету:

1) які працюють у наукових установах Національної академії наук та національних галузевих академіях наук, іншого підпорядкування, наукових організаціях, наукових підрозділах закладів вищої освіти на посаді завідувача (начальника) наукового відділу (відділення, сектору, лабораторії), головного наукового співробітника, провідного наукового співробітника, старшого наукового співробітника або директора, заступника директора, вченого секретаря;

2) яким присуджено науковий ступінь доктора наук;

3) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);

4) період наукової та науково-педагогічної роботи яких становить не менш як 10 (десять) років, у тому числі останній календарний рік на одній із зазначених вище посад;

5) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);

<p align="center"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково- педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

6) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);

7) які опублікували після захисту докторської дисертації навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше трьох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань;

8) які підготували не менше ніж трьох докторів філософії (кандидатів наук).

2.3. Вчене звання професора присвоюється працівникам Університету, у тому числі закладів післядипломної освіти, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на відповідному рівні вищої освіти, яким не присуджено ступінь доктора наук, але:

- 1) які мають науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук);
- 2) яким присвоєно вчене звання доцента або старшого дослідника (старшого наукового співробітника);
- 3) які провадять навчальну діяльність не менш як 15 навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідуючого (начальника або його заступника) кафедрою, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі (в одному закладі вищої освіти) на посаді доцента, професора, завідуючого (начальника або його заступника) кафедрою, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для науково-педагогічних працівників закладів вищої духовної освіти враховується період педагогічної роботи у закладах вищої духовної освіти, статуту (положення) яких зареєстровані у встановленому законодавством порядку;

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

- 4) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови (крім осіб з інвалідністю I групи);
- 5) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);
- 6) які опублікували після захисту докторської дисертації навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше чотирьох публікацій у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань;
- 7) які підготували не менше 3 (трьох) докторів філософії (кандидатів наук);
- 8) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти.

2.4. Вчене звання професора присвоюється діячам культури і мистецтв, педагогічна діяльність яких відповідно до навчального плану передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

- 1) які провадять освітню діяльність не менш як 10 (десять) навчальних років на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі, яка упродовж останнього навчального року не змінювала назву та не була реорганізована, на посаді доцента, професора, завідувача кафедри, зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

2) які удостоєні відповідно почесного звання «Народний артист України», «Народний художник України», «Народний архітектор України», «Заслужений діяч мистецтв України», «Заслужений артист України», «Заслужений художник України», «Заслужений архітектор України», Заслужений працівник культури України», «Заслужений майстер народної творчості України»;

3) яким присвоєно вчене звання доцента;

4) які мають:

сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2 щодо визначення рівня чотирьох мовних навичок) з мов країн ЄС, або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови;

значні особисті творчі досягнення:

у музичній сфері - масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;

в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері - персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;

у театральній сфері, сфері кіно і телебачення - записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі роботи, що використовуються у педагогічній діяльності:

наукові праці у фахових наукових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав;

5) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри відповідного структурного підрозділу Університету»;

6) які особисто підготували не менше 5 (п'яти) осіб, удостоєних почесних звань України, або лауреатів міжнародних та державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів.

2.5. Вчене звання доцента присвоюється працівникам Університету, які здійснюють освітню діяльність за відповідною спеціальністю на високому рівні вищої освіти, та:

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

1) яким присуджено науковий ступінь доктора філософії (кандидата наук), доктора наук;

2) період роботи яких на посадах асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача (начальника або його заступника) кафедри становить не менше ніж п'ять навчальних років, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі (в одному вищому навчальному закладі), зокрема за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою. Для науково-педагогічних працівників закладів вищої духовної освіти враховується стаж педагогічної роботи у закладах вищої духовної освіти, статuti (положення) яких зареєстровані у встановленому законодавством порядку;

3) які мають сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн ЄС або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням іноземної мови, або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань (крім осіб з інвалідністю I групи);

4) які підтверджують свій міжнародний досвід документами (сертифікатами, свідоцтвами, дипломами, іншими документами), зокрема про навчання, стажування або роботу у закладі вищої освіти, науковій (або науково-технічній) установі в країні, яка входить до ОЕСР та/або ЄС, або участь (керівниками/виконавцями) у проєктах, які фінансуються (фінансувалися) зазначеними країнами (крім осіб з інвалідністю I групи);

5) які опублікували після захисту дисертації на здобуття ступеня доктора філософії (кандидата наук) навчально-методичні та наукові праці у вітчизняних та/або іноземних (міжнародних) рецензованих фахових виданнях, з яких не менше однієї публікації у виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань;

6) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково- педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

країни, яка входить до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти.

2.6. Вчене звання доцента присвоюється діячам культури і мистецтв, педагогічна діяльність яких відповідно до навчального плану передбачає індивідуальну роботу з опанування мистецьких вмінь і навичок та безпосередньо впливає на формування професійної майстерності майбутнього митця, та:

1) які провадять освітню діяльність не менш як 5 (п'ять) навчальних років на посаді асистента, викладача, старшого викладача, доцента, професора, завідувача кафедри, у тому числі останній календарний рік на одній кафедрі, яка упродовж останнього навчального року не змінювана назву та не була реорганізована, зокрема за сумісництвом, або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою;

2) які удостоєні відповідно почесного звання «Народний артист України», «Народний художник України», «Народний архітектор України», «Заслужений діяч мистецтв України», «Заслужений артист України», «Заслужений художник України», «Заслужений архітектор України», Заслужений працівник культури України», «Заслужений майстер народної творчості України»;

3) період роботи яких після удостоєння зазначеного почесного звання становить не менш як рік;

4) які мають:

значні особисті творчі досягнення:

у музичній сфері - масштабна концертна діяльність, фондові аудіо-, відеозаписи, наявність звання лауреата міжнародних конкурсів і фестивалів;

в образотворчій, декоративно-прикладній, дизайнерській та реставраційній сфері - персональні виставки, видання каталогів, альбомів, буклетів;

у театральній сфері, сфері кіно і телебачення - записи концертів, театральні постановки, фільми, інші творчі праці, що використовуються у педагогічній діяльності;

наукові праці у фахових наукових виданнях України чи провідних наукових виданнях інших держав;

<p align="center"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p align="center">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p align="center"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p align="center"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

5) які викладають навчальні дисципліни державною мовою та/або мовою країн, які входять до ОЕСР, на високому науково-методичному рівні, що підтверджено висновком кафедри закладу вищої освіти;

6) які особисто підготували не менш як 3 (трьох) лауреатів міжнародних або державних премій, конкурсів, виставок, оглядів, фестивалів.

3. Порядок розгляду атестаційних матеріалів Вченою радою Університету

3.1. Атестація здобувачів вчених звань, які ведуть навчально-методичну роботу в Університеті, здійснюється на кафедрі, де вони працюють.

3.2. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань науково-педагогічних працівників здійснюється Вченою радою за висновком кафедри після:

- 1) розгляду атестаційних матеріалів на кафедрі має передувати проведення відкритої лекції для студентів відповідного напрямку підготовки (спеціальності) за умови присутності на ній не менше трьох викладачів кафедри;
- 2) заслуховування звіту про науково-педагогічну діяльність здобувача та результати проведення відкритої лекції на засіданні кафедри у присутності не менше ніж двох третин членів кафедри;
- 3) розгляду атестаційних матеріалів кафедри, яка: готує висновок, яким підтверджуються високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню, і передає секретарю Вченої ради або; рекомендує доопрацювати атестаційні матеріали; приймає рішення 3/4 голосів від присутніх членів кафедри (не менш 2/3 складу кафедри) відкритим або таємним голосуванням (за вибором членів кафедри); розглядає повторно атестаційні матеріали після доопрацювання;

3.3. Здобувач несе персональну відповідальність за достовірність атестаційних матеріалів, зокрема за відповідність наукових і навчально-методичних публікацій нормативним вимогам порядку присвоєння вчених звань науково-педагогічним працівникам.

3.4. Розгляд атестаційних матеріалів здобувачів вчених звань наукових

<p><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

працівників Університету здійснюється Вченою радою за висновком кафедри та навчально-наукового інституту, де працює здобувач.

3.5. Підготовка атестаційної справи:

підготовку документації до розгляду питання щодо присвоєння вчених звань здійснює вчений секретар. Кандидат на присвоєння вченого звання подає на ім'я голови Вченої ради заяву про розгляд питання щодо присвоєння вченого звання з візою завідувача кафедри, директора інституту та додатки до заяви, зокрема: згоду на збір та обробку персональних даних здобувача; висновок засідання кафедри, яким підтверджується високий науково-методичний рівень викладання навчальних дисциплін та відповідність здобувача заявленому вченому званню; витяг з протоколу засідання кафедри за результатами обговорення проведеної відкритої лекції; список опублікованих в необхідній кількості наукових та навчально-методичних праць; кількість підготовлених здобувачем докторів наук, докторів філософії (кандидатів наук), підтверджених авторефератами і дипломами (для здобувачів вченого звання професора без наукового ступеня доктор наук); довідку з відділу кадрів про діяльність та стаж роботи на посадах науково-педагогічних і наукових працівників; сертифікат відповідно до Загальноєвропейської рекомендації з мовної освіти (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь тощо), пов'язані з використанням цих мов або перелік не менше ніж 10 праць опублікованих англійською мовою у періодичних виданнях, які включені до наукометричних баз Scopus» або «Web of Science» та які мають ISSN-номер, підтверджений на вебсайті Міжнародного центру реєстрації періодичних видань; копії документів щодо навчання, стажування або праці у вищому навчальному закладі, науковій (або науково-технічній) установі в країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС, або є (чи були) керівниками/виконавцями проектів, що фінансуються зазначеними країнами, стажування у формі участі у навчально-методичних семінарах, що проводяться викладачами, фахівцями-методистами університетів країн-членів ЄС, або працюють на підставі угоди про наукове співробітництво між Університетом та науковою установою чи навчальним закладом, що входить до ОЕСР та/або ЄС, або про участь у роботі наукової конференції (конгресу, симпозіуму, семінару),

<p><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p><i>ПОЛОЖЕННЯ</i></p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

проведеної в країні, що входить до ОЕСР та/або ЄС; засвідчені відділом кадрів копії трудової книжки, паспорта (першої сторінки), диплома про вищу освіту, диплома доктора та кандидата наук, атестата доцента або старшого наукового співробітника; довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади, додатково для осіб, які працюють за сумісництвом або за трудовим договором (контрактом) з погодинною оплатою; біографічні дані здобувача до протоколу Вченої ради; бюлетені для таємного голосування за встановленою формою.

3.6. Подача документів для розгляду на Вчену раду здійснюється не пізніше, ніж за 15 днів до чергового її засідання з представленням здобувача до присвоєння вченого звання.

3.7. Присвоєння вченого звання здійснюється Вченою радою Університету у присутності не менше ніж двох третин її членів наступним чином:

1) завідувач кафедри доповідає про відповідність здобувача заявленому вченому званню за результатами розгляду атестаційних матеріалів кафедрою;

2) секретар Вченої ради інституту доповідає про наявність потрібних атестаційних матеріалів та їх відповідність вимогам керівних документів щодо присвоєння вчених звань науково-педагогічним і науковим працівникам та пропонує провести голосування щодо присвоєння відповідного вченого звання;

3) Вчена рада інституту приймає таємним голосуванням рішення про присвоєння вченого звання. Рішення Вченої ради вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше ніж три чверті від кількості її членів, присутніх на засіданні.

3.8. Після прийняття Вченою радою рішення про присвоєння здобувачу вченого звання Вчений секретар Університету упродовж 15 днів формує атестаційну справу здобувача вченого звання відповідно до цього Положення та передає її до МОН.

3.9. Вчена рада на запити МОН надає додаткову інформацію і матеріали про діяльність здобувача вченого звання, процедуру його атестації.

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

4. Розгляд апеляційних матеріалів

4.1. На рішення Вченої ради про присвоєння/відмову у присвоєнні вченого звання здобувач вченого звання протягом двох місяців з дня прийняття рішення Вченою радою може подати апеляцію до Вченої ради або до МОН. У разі надходження апеляції до Вченої ради формується склад апеляційної комісії, крім випадків, коли апеляція не містить аргументів по суті виявлених недоліків.

Апеляційна комісія формується у складі голови та членів комісії. Рішення щодо утворення апеляційної комісії та затвердження її складу приймає Вчена рада. Апеляційна комісія готує висновок, який підписується всіма членами комісії. На підставі висновку апеляційної комісії Вчена рада приймає рішення про задоволення або про відмову у задоволенні апеляції. Якщо апеляцію здобувача вченого звання задоволено, то Вчена рада може прийняти рішення про присвоєння вченого звання та в установленому порядку надіслати до МОН атестаційну справу здобувача вченого звання.

5. Порядок оформлення атестаційної справи

5.1. Атестаційна справа здобувача вченого звання складається з таких документів:

1) супровідний лист до атестаційної справи здобувача вченого звання (додаток 1 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам");

2) копія першої сторінки паспорта здобувача, засвідчена підписом вченого секретаря Вченої ради;

3) копія свідоцтва про зміну імені, засвідчена в установленому порядку (у разі зміни здобувачем вченого звання імені);

4) рішення Вченої ради щодо присвоєння вченого звання згідно з додатком 3 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам" (для здобувачів вченого звання по кафедрі) або додатком 4 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково- педагогічним працівникам" (для здобувачів вченого звання зі

<p style="text-align: center;"><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p style="text-align: center;"><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p style="text-align: center;"><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

спеціальності);

5) копії дипломів доктора наук, доктора філософії (кандидата наук), атестатів доцента, старшого дослідника (старшого наукового співробітника) (для здобувачів вченого звання професора), документів про удостоєння відповідного почесного звання або інших нагород (для діячів культури і мистецтв), засвідчені підписом ученого секретаря вченої ради та скріплені печаткою вищого навчального закладу або наукової установи;

6) протокол засідання лічильної комісії (додаток 6 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам");

7) список навчально-методичних праць та/або наукових праць (додаток 7 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам");

8) копія сертифіката, який підтверджує достатньо високий рівень володіння іноземною мовою;

9) довідка з основного місця роботи та витяги з наказів про зарахування на посаду та звільнення з посади додатково для осіб, які працюють за сумісництвом;

10) довідка про науково-педагогічну, наукову діяльність на посадах у вищих навчальних закладах, у тому числі закладах післядипломної освіти, наукових установах (додаток 8 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам").

5.2. Обкладинки атестаційних справ здобувачів вчених звань оформляються згідно з додатками 9, 10 до наказу МОНУ від 14.01.2016 №13 "Про затвердження Порядку присвоєння вчених звань науковим і науково-педагогічним працівникам" до цього Положення.

6. Позбавлення вчених звань

6.1. Позбавлення вчених звань здійснюється: за рішенням Вченої ради про позбавлення вченого звання; у разі виявлення МОН порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань; відповідно до рішення суду.

<p><i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково-педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i></p>	<p>ПОЛОЖЕННЯ</p>
<p><i>Міжнародний європейський університет</i></p>	<p><i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i></p>

6.2. Питання про позбавлення вченого звання розглядається атестаційною колегією МОН:

1) для вивчення обставин, пов'язаних з порушенням питання про позбавлення вченого звання, на засіданні Вченої ради із числа її членів утворюється комісія, кількісний та персональний склад якої визначається Вченою радою.

2) у 15-денний строк після розгляду питання про позбавлення працівника вченого звання до МОН надсилаються такі документи: рішення (клопотання) вченої ради про позбавлення вченого звання; оригінал протоколу засідання лічильної комісії; копії документів про присвоєння вченого звання; інші документи, що підтверджують порушення вимог законодавства з питань присвоєння вчених звань.

6.3. Атестаційна колегія МОН відповідно до законодавства затверджує рішення вченої ради про позбавлення (позбавляє) вченого звання з урахуванням всіх матеріалів справи і результатів попереднього експертного розгляду. На підставі рішення атестаційної колегії МОН атестат особи, позбавленої вченого звання, визнається недійсним.

6.4. Вчена рада на запити МОН надає інформацію, документи і матеріали, необхідні для розгляду питання про позбавлення вченого звання.

7. ПЕРЕЛІК

документів для присвоєння вченого звання доцента

№ з/п	Назва документа	К-ть екз.	Примітки
1	Копія першої сторінки паспорта	2	
2	Копії диплому доктора філософії (кандидата наук)	2	
3	Копія свідоцтва про зміну прізвища	2	
4	Згода на збір та обробку персональних даних	2	засвідчується у відділі кадрів, скріплюється печаткою
5	Особовий листок обліку кадрів	1	засвідчується у відділі кадрів, СКРІПЛЮЄТЬСЯ печаткою (фото, виписка з трудової книжки, власний підпис)
6	<p>Копії документів, що підтверджують наукове стажування / навчання / викладання в країнах ОЕСР / ЄС або є (чи були) керівниками/виконавцями проєктів, які фінансуються зазначеними країнами:</p> <p>Наказ по Університету та/або персональне запрошення</p> <p>Сертифікат</p> <p>Програма стажування</p> <p>Відмітки в паспорті про перетин кордону (для стажувань до липня 2020 р.)</p>	<p>2</p> <p>2</p> <p>2</p> <p>2</p>	<p>Кожен документ засвідчується вченим секретарем, скріплюється печаткою</p> <p>* Участь у роботі міжнародної конференції (виступ на конференції, що проводилася в країнах ОЕСР / ЄС) також може зараховуватися як стажування</p>
7	Довідка про науково-педагогічну діяльність	2	*стаж не менше 5 років Робиться у відділі кадрів
8	Довідка про науково-педагогічну роботу за сумісництвом та витяги з останніх наказів (за рік) про зарахування на посаду та звільнення з посади	2	Робиться у відділі кадрів (для зовнішніх сумісників - за місцем основної роботи)
9	Список наукових та навчально-методичних праць	2	Наукових праць (статей) після захисту дисертації повинно бути не менше 5 за 5 років, навчально-методичних праць повинно бути не менше трьох (в тому числі обов'язково видані протягом останніх 5-ти років)
10	Профіль в Scopus» або «Web of Science»	2	з указанням ISSN кожного наведеного там документа
11	Список наукових праць, розміщених в базах «Scopus» або «Web of Science»	2	* не менше 1 публікації після захисту дисертації * з указанням ISSN журналу та DOI статті
12	<p>Копія сертифікату про володіння іноземною мовою (на рівні не нижче B2) з мов країн Європейського Союзу,</p> <p>або кваліфікаційні документи (диплом про вищу освіту, науковий ступінь), пов'язані з використанням цих мов</p>	<p>2</p> <p>2</p>	засвідчується вченим секретарем, скріплюється печаткою

<i>Положення про порядок присвоєння вчених звань науковим та науково- педагогічним працівникам у Міжнародному європейському університеті</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

	або не менш як 10 праць, які опубліковані англійською мовою у періодичних виданнях, включених до наукометричних баз «Scopus» або «Web of Science», та не є перекладами з інших мов	2	
13	Висновок кафедри про навчальну, наукову та методичну роботу	1	
14	Рішення вченої ради інституту	1	засвідчене печаткою інституту
15	Заява на ім'я Голови Вченої ради МСУ з візою завідувача кафедри, директора ННІ	1	Подається після формування повного комплекту документів мінімум за 10 днів до засідання Вченої ради
16	Витяг з протоколу засідання вченої ради інституту	1	засвідчений печаткою інституту
17	Бюлетені для таємного голосування	27	Подаються з ВДРУКОВАНИМ номером протоколу та датою засідання Вченої ради МСУ за 5 днів до засідання в розрізаному вигляді
18	Протокол лічильної комісії Вченої ради МСУ	1	Електронна версія
19	Рішення Вченої ради МСУ	2	Подається з ВДРУКОВАНИМИ результатами таємного голосування протягом 2 днів після засідання Вченої ради
20	Супровідний лист до МОН України	1	Електронна версія
21	Опис документів короткий	1	Для атестаційної справи
22	Опис документів великий	1	Для особової справи
23	Титульні сторінки справи: Атестаційна справа Особова справа	1 1	
24	Швидкозшивачі	2	
	Конверт А4 з розширенням	1	