

# МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

## РІШЕННЯ

засідання Вченої ради  
Міжнародного європейського університету

від 28 серпня 2025 року

протокол № 1

Заслухавши питання порядку денного, Вчена рада  
УХВАЛИЛА:

### ***1. Про початок нового навчального року та план роботи Університету на 2025/2026 навчальний рік.***

*Інформує:* ректор Падалка О. С.

1.1 Інформаційну доповідь ректора, професора Падалки Олега Семеновича схвалити, визнати університет готовим до нового навчального року та відмітити значну роботу колективу університету з питань підготовки до 2025/2026 навчального року.

1.2 Затвердити План роботи Університету на 2025-2026 н. р. та взяти його за основу в роботі на наступний навчальний рік.

*Відповідальні: ректор, проректори,  
вчений секретар.*

*Термін виконання: до 05 вересня 2025 р.*

1.3 Створити умови для безпечного освітнього середовища, що являється пріоритетним напрямом діяльності керівників усіх рівнів.

1.4 Забезпечити розвиток навчально-методичної бази освітнього процесу в Університеті, у т. ч. розробку підручників та навчальних посібників, сертифікованих курсів, на основі застосування сучасних інноваційних підходів до дизайну навчальних курсів, інтерактивних технологій викладання, навчальних симуляцій і активних методів навчання.

*Термін виконання: протягом року*

*Відповідальні: Проректор з наукової та навчально-методичної роботи, директори інститутів, завідувачі кафедр, Департамент організації наукової діяльності, Департамент організації освітнього процесу,*

1.5 Активізувати наукову діяльність навчально-наукових інститутів і кафедр на засадах взаємозв'язку науки і освіти шляхом ефективного виконання ініціативних і грантових наукових досліджень з актуальної дослідницької тематики, що відповідає пріоритетним напрямкам розвитку науки і техніки, стратегічним завданням створення і розвитку власних наукових шкіл Університету, а також посилити впровадження дослідницьких методів і технологій в освітній процес і практику викладання навчальних дисциплін.

*Термін виконання: протягом року*

*Відповідальні: Проректор з наукової та навчально-методичної роботи, директори інститутів, завідувачі кафедр, Департамент організації наукової діяльності, Департамент організації освітнього процесу,*

1.6 Сформуванати систему ефективного освітнього менеджменту на всіх рівнях управління МСУ – від кафедри до директорату інституту і університету загалом, що базуватиметься на всебічному впровадженні та застосуванні сучасних цифрових технологій управління освітнім процесом і комунікації, електронного документообігу.

*Термін виконання: протягом року*

*Відповідальні: Проректори, Центр цифрових технологій, керівники структурних підрозділів*

1.7 Підвищити рівень дослідницької культури та академічної доброчесності серед студентів і викладачів.

*Термін виконання: протягом року*

*Відповідальні: Ректор, Проректори,*

1.8 Забезпечити підготовку університету до проходження нового осінньо-зимового періоду та сталого функціонування енергосистеми.

*Відповідальні: Ректор, Проректор з адміністративно-господарської роботи*

*Термін виконання: до 01 жовтня 2025 р.*

1.9 Контролювати виконання плану роботи, інформувати про результати його виконання.

*Термін виконання: протягом року*  
*Відповідальні: Ректор, Проректори,*  
*вчений секретар*

## **2. Конкурсний відбір на вакантні посади в Університеті.**

*Інформує:* директор департаменту кадрового забезпечення Валентина Маслова

Обрати Кузьменко О. А. на вакантну посаду доцента кафедри менеджменту, маркетингу та бізнес-адміністрування Навчально-наукового інституту «Європейська школа бізнесу» на умовах строкового трудового договору терміном на три роки (протокол лічильної комісії № 2).

## **3. Різне.**

**3.1 Про перезатвердження функціонуючих і затвердження нових навчальних планів і програм підготовки циклів вторинної лікарської спеціалізації на 2025-2026 н. р.**

*Інформує:* директор ННІ «Школа післядипломної освіти та БПР» Тетяна Гороховська

Перезатвердити функціонуючі та затвердити нові навчальні плани та програм підготовки циклів вторинної лікарської спеціалізації на 2025-2026 н. р. ННІ «Школа післядипломної освіти та безперервного професійного розвитку»

**3.2 Про затвердження нормативних документів.**

*Інформує:* проректор з наукової та навчально-методичної роботи Боярко І. М. та вчений секретар Ольга Кузьменко

Затвердити:

План роботи Вченої ради на 2025-2026 н. р.;

Положення про організацію дистанційного та змішаного навчання з використанням технологій дистанційного навчання;

Положення про збереження архівів навчально-методичного забезпечення освітніх компонентів та матеріалів освітнього процесу на платформі дистанційного навчання МЄУ

Голова Вченої ради



Олег ПАДАЛКА

Вчений секретар

Ольга КУЗЬМЕНКО