



МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАУКОВО-ДОСЛІДНУ РОБОТУ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ

Затверджено Вченою радою
Міжнародного Європейського
Університету
«03» вересня 2020 року (протокол
№8)

Голова Вченої ради Міжнародного
Європейського Університету

Сергій КУРІЛО

«03» вересня 2020 року

Набуває чинності за наказом
від «04» вересня 2020 року №42/6-ОД

Київ 2020

Положення про науково-дослідну роботу
здобувачів вищої освіти

ПОЛОЖЕННЯ

Міжнародний європейський університет

Система управління якістю
ISO 9001:2015

Розроблено:

Проректор з навчально – методичної
роботи


Наталя ВОЛОШИНА

Погоджено:

Проректор з науково-педагогічної
роботи та міжнародних зв'язків


Алла НАВОЛОКІНА

Юрист


Максим ПШОВ

<i>Положення про науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти</i>	<i>ПОЛОЖЕННЯ</i>
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

ЗМІСТ

<i>Назва розділу</i>	<i>Стр.</i>
1. Загальні положення	4
2. Керівництво науково-дослідною роботою здобувача вищої освіти	4
3. Організація, планування і контроль науково-дослідної роботи студентів	5
4. Прикінцеві положення	6

<i>Положення про науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти</i>	ПОЛОЖЕННЯ
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти у **ПРИВАТНОМУ ЗАКЛАДІ ВИЩОЇ ОСВІТИ «МІЖНАРОДНИЙ ЄВРОПЕЙСЬКИЙ УНІВЕРСИТЕТ»** (далі – Університет) є нормативним документом, що визначає основні принципи планування, організації, науково-методичного супроводу та контролювання науково-дослідної роботи студентів усіх спеціальностей і форм навчання.

1.2. Положення розроблене відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Закону України «Про наукову і науково-технічну діяльність», і Стратегії Університету.

1.3. Метою науково-дослідницької роботи студентів є сприяння підготовці високопрофесійних кадрів, розширення загального і професійного світогляду здобувачів вищої освіти, розвиток наукового мислення та творчого підходу до вирішення теоретичних і практичних завдань майбутньої діяльності, практична реалізація державної політики у сфері освіти та науки.

Основними завданнями науково-дослідної роботи студентів є:
-поглиблення, розширення, систематизація теоретичних і практичних знань та навичок, а також мотивація до саморозвитку;

-оволодіння методикою наукових досліджень;

-здобуття навичок самостійної пошукової та дослідницької діяльності;

- творчий, інтелектуальний і духовний розвиток особистості.

2. КЕРІВНИЦТВО НАУКОВО-ДОСЛІДНОЮ РОБОТОЮ ЗДОБУВАЧА ВИЩОЇ ОСВІТИ

2.1. До НДРС залучаються студенти денної та заочної форм навчання протягом усього терміну їхнього навчання, які виконують індивідуальний навчальний план і виявляють схильність та здібності до поглибленого вивчення проблемних професійних питань, а також творчої пошукової роботи.

2.2. Науково-дослідна робота може виконуватися під час навчального процесу: підготовка рефератів, курсових та кваліфікаційних робіт, доповідей, участь у роботі семінарів та круглих столів, виконання індивідуальних робіт з елементами наукових досліджень, включення елементів наукових досліджень при роботі за тематикою навчальних дисциплін, проходження практик в науково-дослідних інститутах та виконання прикладних завдань тощо.

2.3. У позанавчальний час науково-дослідна робота може виконуватися: у наукових гуртках та їхніх проблемних групах, здобувачі вищої освіти можуть залучатися до виконання ініціативних чи держбюджетних тем, грантових

<i>Положення про науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти</i>	ПОЛОЖЕННЯ
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

проектів під керівництвом науково-педагогічного працівника, тощо.

- 2.4. Результатами науково-дослідної роботи здобувачів вищої освіти є:
- публікації наукових статей, тез доповідей, матеріалів студентських конференцій;
 - результати участі у конкурсах студентських наукових робіт і виставках (грамоти, дипломи, відзнаки);
 - програми участі у студентських конференціях, патенти та авторські свідоцтва;
 - реферати, курсові та випускні кваліфікаційні роботи з елементами наукової новизни;
 - моделі, макети, програмні продукти та інші науково-технічні результати.

3. ОРГАНІЗАЦІЯ, ПЛАНУВАННЯ І КОНТРОЛЬ НАУКОВО-ДОСЛІДНОЇ РОБОТИ СТУДЕНТІВ

3.1. Загальне керівництво науково-дослідною роботою здобувачів вищої освіти здійснюється проректором з наукової роботи, керівниками навчально-наукових інститутів, структурних підрозділів, студентським самоврядуванням.

3.2. Планування науково-дослідної роботи здійснюється у структурних підрозділах.

Підтверджуючим документом є план роботи наукового гуртка з проблемними групами на навчальний рік.

Основні види планованої наукової роботи зі студентами відображено у індивідуальних планах роботи науково-педагогічних працівників, планах наукової роботи ННІ та Університету.

Результати науково-дослідної роботи студентів висвітлюють в річному звіті кафедри, ННІ та Університету, а також на офіційному веб-сайті та сторінці Університету в соціальних мережах.

- 3.4. Відповідальний за організацію науково-дослідницької роботи на кафедрі:
- організовує роботу наукових гуртків і проблемних груп;
 - організовує підготовку проведення першого туру всеукраїнських та міжнародних конкурсів наукових робіт;
 - забезпечує підготовку студентів до виступу з доповідями на конференціях і підготовку тез доповідей, матеріалів конференцій та статей;
 - забезпечує організацію і проведення університетських щорічних або/та тематичних студентських наукових конференцій;
 - забезпечує взаємозв'язок із студентським самоврядуванням;
 - надає пропозиції керівництву кафедри на розгляд морального і

<i>Положення про науково-дослідну роботу здобувачів вищої освіти</i>	ПОЛОЖЕННЯ
<i>Міжнародний європейський університет</i>	<i>Система управління якістю ISO 9001:2015</i>

матеріального заохочення студентів займатися науковою роботою;

- інформує кафедру щодо планування наукової роботи зі студентами та звітує про його результати.

3.5. Здобувачі вищої освіти забезпечуються обладнанням, приладами, інструментами, реактивами, засобами індивідуального захисту під час роботи в навчальній чи науковій лабораторії Університету.

4. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

4.1. Положення схвалюється рішенням вченої ради Університету за поданням Центральної методичної ради Університету, затверджується наказом Ректора Університету і набуває чинності з моменту його затвердження.

4.2. Положення оприлюднюється на сайті Університету.

4.3. Оригінал Положення зберігається у загальному відділі.

4.4. Пропозиції щодо внесення змін і доповнень до затвердженого Положення мають право вносити керівники всіх структурних підрозділів, науково-педагогічні (педагогічні) працівники, а також особи, які навчаються в Університеті. Заяви подаються до керівника Центру забезпечення якості вищої освіти Університету, який після ретельного вивчення останніх, передає їх на розгляд Центральній методичній раді Університету. Отримані пропозиції аналізуються, структуруються та виносяться на розгляд вченої ради Університету. Після їх схвалення вченою радою Університету затверджується нова редакція Положення наказом Ректора Університету.

4.5. З моменту вступу в дію нової редакції Положення, попереднє втрачає чинність і передається на зберігання в загальний відділ.